

**PROGRAM PODYPLOMOWYCH
STUDIÓW MENEDŻERSKICH
Rok akademicki 2010/2011**

Wybrane zagadnienia zarządzania

Makro i mikroekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstwa 2 godz.

Nowoczesne koncepcje zarządzania 12 godz.

**sytuacyjne koncepcje przedsiębiorstwa
paradygmaty rozwoju przedsiębiorstwa
logika procesu zarządzania
struktura organizacyjna jako narzędzie zarządzania
racjonalność procesu decyzyjnego
zmiana organizacyjna - przywództwo kierownicze w procesie zmian**

Zarządzanie strategiczne 8 godz.

- 1. metoda analizy strategicznej**
- 2. projektowanie strategii generalnej przedsiębiorstwa**
- 3. systemy strategii; instrumenty zarządzania strategicznego**
- 4. strategiczna karta wyników (BSC)**
- 5. problemy wdrażania strategii**

Biznesplan 8 godz.

- istota biznesplanu**
- metodyka budowy biznesplanu**
- struktura biznesplanu**
- projekt biznesplanu**

Projekty inwestycyjne w Unii Europejskiej 4 godz.

- zasady i formy przygotowywania projektów**
- kryteria warunkujące przyjęcie projektu do realizacji**
- proces ubiegania się o otrzymanie środków z UE - źródła informacji i zasady**

Zarządzanie marketingowe 12 godz.

- 4 koncepcja marketing-mix**
- 5 klient i zasady jego postępowania; czynniki kształtujące otoczenie**
- 6 organizacja działalności marketingowej**
- 7 znaczenie badań marketingowych**
- 8 proces budowy planu marketingowego; strategia produktu**
- 9 strategie cenowe i dystrybucji**
- 10 strategia promocji**
- 11 Public relations**

Zarządzanie międzykulturowe - 8 godz.

- definicja kultury**
- kultura biznesu**

- szok kulturowy
- kontakty z cudzoziemcami
- zasady komunikacji interkulturowej
- globalizacja w biznesie
- zarządzanie międzykulturowe w firmie
- zasady etyczne w praktyce życia gospodarczego
- protokół dyplomatyczny i kultura przedsiębiorczości
- korespondencja
- bilety wizytowe
- organizacja spotkań oficjalnych i przyjęć

**Prawne podstawy działalności gospodarczej
Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych - 6h**

- **prawne podstawy działalności gospodarczej**

Prawo cywilne 8 godz.

- zasady zawierania umów
- umowy w obrocie międzynarodowym
- zabezpieczenie wierzytelności
- dochodzenie i egzekucja roszczeń

Prawo gospodarcze 6 godz.

- pojęcie i rodzaje działalności gospodarczej
- wybór formy prawno-organizacyjnej
- pośrednictwo gospodarcze
- holdingi i konsorcja w działalności gospodarczej

Prawo podatkowe 8 godz.

- zasady podatkowe
- zobowiązania podatkowe
- VAT
- podatek dochodowy od osób fizycznych

Prawo pracy 8 godz.

- stosunki pracy a stosunki cywilno-prawne
- zasady zatrudniania i zwalniania z pracy
- odpowiedzialność materialna pracowników
- czas pracy i urlopy wypoczynkowe
- wynagrodzenie za pracę

Regulacje prawne integracji europejskiej 4 godz.

- prawny zakaz dyskryminacji narodowościowej (przykłady z orzecznictwa)
- dochodzenie roszczeń od nieplacących kontrahentów w UE
- pierwotna i wtórna swoboda zakładania firm (m.in. spółka europejska)
- normy techniczne funkcjonujące w ramach UE (przykłady i ich charakterystyka)

Finanse i rachunkowość w działalności firmy

Rachunkowość finansowa 6 godz.

- bilans
- rachunek zysków i strat
- sprawozdanie z działalności spółki

Rachunkowość zarządcza 6 godz.

- rachunkowość zarządcza jako system wspomaganie decyzji oparty na danych z rachunkowości finansowej
- klasyfikacje kosztów
- próg rentowności
- zarządzanie kapitałem pracującym
- preliminarze i analiza odchyleń
- elementy rachunku inwestycyjnego

Analiza ekonomiczno-finansowa 6 godz.

- ocena sytuacji finansowej przedsiębiorstwa na podstawie pionowej i poziomej analizy bilansu
- analiza przychodów, kosztów oraz wyniku finansowego
- analiza rentowności oraz płynności przedsiębiorstwa
- analiza wskaźnikowa

Finanse przedsiębiorstw 8 godz.

- kapitał pracujący
- kredyt kupiecki
- factoring należności
- mierniki finansowej oceny inwestycji materialnych
- koszt i struktura kapitału
- metody ustalania kosztu kapitału własnego
- koszt kapitału obcego - tarcza podatkowa
- efekty dźwigni finansowej

Sylwetka nowoczesnego menedżera

Komunikacja w firmie 4 godz.

- komunikacja w zespole
- precyzyjne formułowanie zadań
- umiejętność precyzyjnego przekazywania informacji zarządczej
- przekazywanie poleceń
- kontrola zadań

Lider w organizacji 12 godz.

- kapitał intelektualny
- inteligencja emocjonalna przywódcy
- role menedżera
- style przewodzenia w organizacji
- coaching i mentoring

- **doskonalenie procesu decyzyjnego**

Techniki negocjacyjne 8 godz.

- **style i strategia negocjowania**
- **umiejętności skutecznego negocjowania techniki komunikacji interpersonalnej, zachowania asertywne**
- **wybrane techniki negocjacyjne**
- **plan prowadzenia negocjacji**

Zarządzanie zasobami ludzkimi 10 godz.

- **system zarządzania personelem**
- **istota procesu kadrowego**
- **rekrutacja i selekcja**
- **oceny pracowników**
- **szkolenie i rozwój**
- **społeczno-kulturowe uwarunkowania zarządzania kadrami**
- **budowanie efektywnego systemu motywacyjnego w przedsiębiorstwie**
- **motywujące zachowania kierownika**
- **motywacyjna funkcja wynagrodzeń**
- **jak rozmawiać, aby motywować**

Organizacja pracy menedżera 6 godz.

- **skuteczne gospodarowanie czasem (ustalanie priorytetów, wyznaczanie celów, reguły skutecznego planowania, krzywa wydajności, krzywa zakłóceń w pracy, złodzieje czasu)**
- **organizacja zebrań i spotkań zawodowych**
- **zasady delegowania zadań**

Gra kierownicza 8 godz.

- **rozpoznawanie możliwości menedżerskich**
- **umiejętność zarządzania zmianami**
- **analiza potrzeb zespołu w dążeniu do celu**
- **zarządzanie konfliktami w procesie komunikacji**

Konsultacje – 8 godz.

Test – 1 godz.

Egzamin – 3 godz.

180 godziny zajęć

10 zjazdów

10 miesięcy nauki